

**پیوست شماره دو: فرم مخصوص معدل و تعداد واحدهای گذرانده دانشجویان سال آخر مقاطع  
کارشناسی ارشد و یا دکتری عمومی داوطلب شرکت در آزمون ورودی مقطع دکتری (Ph.D.) سال ۱۴۰۳**

|  |   |  |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|--|
| <p align="center">باسمه تعالی</p> <p>محل درج شماره پرونده</p> <table border="1" style="width: 100%; height: 20px; margin-bottom: 10px;"> <tr> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> </table> <p>تاریخ: ۱۴۰۳/ / شماره: .....</p> <p>از: دانشجو: نام و نام خانوادگی: ..... فرزند: ..... به شماره شناسنامه: .....</p> <p>متولد سال: ..... ورودی رشته: ..... در سال تحصیلی: .....</p> <p>به: معاونت محترم آموزشی دانشگاه / مؤسسه آموزش عالی .....<br/>با سلام و احترام</p> <p>خواهشمند است مقرر فرمایند، با توجه به اینکه داوطلب ثبت نام و شرکت در رشته امتحانی .....<br/>آزمون ورودی مقطع دکتری (Ph.D.) سال ۱۴۰۳ می باشم، میانگین واحدهای گذرانده اینجانب را تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۳۰ جهت<br/>اعلام به سازمان سنجش آموزش کشور گواهی نمایید.</p> <p>نام، نام خانوادگی و امضای دانشجو: .....</p> <p align="right">تاریخ تکمیل فرم: ۱۴۰۳/ /</p> |   |  |  |  |  |  | <p><b>قسمت «الف»</b></p> <p>این قسمت توسط داوطلب تکمیل می شود.</p> |
|  |   |  |  |  |  |  |  |
| <p>بدین وسیله تأیید می شود که خانم/آقای ..... فرزند ..... به شماره شناسنامه .....<br/>متولد سال ۱۳ ..... دانشجوی سال آخر رشته ..... بوده و میانگین واحدهای<br/>گذرانده ایشان تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۳۰ در این دانشگاه / مؤسسه آموزش عالی، بر مبنای «۰» تا «۲۰» اعشار صحیح و به حروف<br/>است. ضمناً نامبرده تا تاریخ فوق، تعداد ..... واحد درسی گذرانیده است.</p> <p align="center"><b>معاون آموزشی</b><br/><b>دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی</b></p>  | <p><b>قسمت «ب»</b></p> <p>این قسمت توسط دانشگاه تکمیل می شود.</p> |  |  |  |  |  |  |

**تذکرات:**

- ۱- دانشجویان سال آخر مقاطع کارشناسی ارشد و یا دکتری عمومی داوطلب شرکت در آزمون ورودی مقطع دکتری (Ph.D.) سال ۱۴۰۳ ضمن درج کامل مشخصات خود و شماره پرونده، در قسمت «الف»، این فرم را در دو نسخه به حوزه معاونت آموزشی محل فارغ التحصیلی خود ارائه کنند.
- ۲- دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی باید پس از دریافت فرم تکمیل شده از داوطلبان مذکور، قسمت «ب» آن را تکمیل، تأیید و پس از مهر و امضای معاون آموزشی، آن را ثبت و یک نسخه از این فرم را تحویل داوطلب و نسخه دوم را در پرونده دانشجو بایگانی کنند، تا در صورت هر گونه استعلام در خصوص وضعیت معدل داوطلب، دانشگاه بتواند بر اساس این مدرک موجود بررسی و پاسخ لازم را ارائه کند.
- ۳- دانشجویان سال آخر مقاطع کارشناسی ارشد و یا دکتری عمومی، لازم است پس از دریافت فرم تأیید شده آن را نزد خود نگه داشته تا در صورت قبولی به مؤسسه محل قبولی ارائه کنند. در ضمن آن دسته از داوطلبانی که پس از ثبت نام در این آزمون فارغ التحصیل می شوند، معدل فارغ التحصیلی آنها ملاک نبوده و با همین معدل (میانگین مندرج در این فرم) از آنان ثبت نام بعمل خواهد آمد.
- ۴- آن دسته از دانشجویان سال آخر که حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۳۰ و یا ۱۴۰۳/۶/۳۱ در مقاطع کارشناسی ارشد و یا دکتری عمومی فارغ التحصیل شده و یا می شوند لازم است در مرحله انتخاب رشته نسبت به ویرایش و یا درج معدل فارغ التحصیلی (برای فارغ التحصیلان تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۳۰) و یا میانگین نمرات واحدهای درسی گذرانده شده (برای فارغ التحصیلان تا تاریخ ۱۴۰۳/۶/۳۱) خود تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۳۰ اقدام نمایند.