

مشخصات سند	
عنوان سند: آیین نامه جامع میهمانی و انتقال دانشجویان دوره های کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی	
نوع سند: آیین نامه	شماره سند: ۴, ۱۸۵۷۷-
ویرایش: اول	صفحه: ۱ از ۸

اقدام کنندگان			
مسئولیت	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی	امضا
تهیه کننده	ابوالفضل دانشور	مدیرکل امور دانشجویان داخل سازمان امور دانشجویان	
تایید کننده	اردوان ارژنگ	معاون امور دانشجویان داخل سازمان امور دانشجویان	
تصویب کننده	هاشم داداش پور	معاون وزیر و رئیس سازمان امور دانشجویان	

مقدمه

در راستای تسهیل در اجرای جزء پنج از بند ب ماده دو قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۸۳/۰۵/۱۸ مجلس شورای اسلامی و به منظور ساماندهی و تسهیل در امور آموزشی و تحصیلی دانشجویان دارای شرایط خاص و پیش بینی امکان میهمانی و انتقال، آیین نامه جامع میهمانی و انتقال دانشجویان در دوره های کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته به شرح ذیل تدوین و جهت اجرا ابلاغ می شود. گفتنی است تمامی امور میهمانی و انتقال دانشجویان به دانشگاه و یا موسسه ی آموزش عالی نزدیک به محل سکونت خانواده، با رعایت ضوابط آموزشی و احراز شرایط مندرج در آیین نامه بوده و منوط به موافقت موسسات مبدا و مقصد خواهد بود.

ماده ۱. تعاریف

۱-۱. سازمان: سازمان امور دانشجویان.

۲-۱. موسسه: دانشگاهها و موسسات آموزش عالی دولتی و غیردولتی - غیرانتفاعی.

۳-۱. میهمان موقت: دانشجویی است که برای نیمسال های تحصیلی مشخص، به صورت موقت، اقدام به تغییر محل تحصیل خود نموده و به عنوان دانشجوی میهمان برای همان نیمسال در موسسه ی مقصد شناخته می شود.

۴-۱. میهمان دائم: دانشجویی است که تمام واحدهای باقیمانده ی تحصیلی خود را در موسسه ی مقصد به صورت میهمان می گذراند.

۵-۱. انتقال: تغییر محل تحصیل دانشجو از یک موسسه به موسسه ی دیگر است.

۶-۱. تک درس: درس یا دروسی که دانشجو به صورت میهمان در سایر دانشگاهها می گذراند به شرط آنکه حداکثر ۸ واحد در یک نیمسال باشد.

۷-۱. سامانه: سامانه جامع امور دانشجویان (سجاد) که از سوی سازمان با هدف تسهیل امور متقاضیان و نظارت بر عملکرد موسسات در خصوص میهمانی و انتقال، طراحی و استفاده می شود.

۸-۱. شورای موسسه: شورای انتقال یا آموزشی یا شورایی که در خصوص نحوه اجرای این آیین نامه در موسسه تشکیل می شود.

۹-۱. شورای مرکزی: شورای بررسی موارد خاص مرکزی مستقر در سازمان.

۱۰-۱. کارگروه نظارت بر میهمانی و انتقال: کارگروهی که به منظور نظارت بر عملکرد موسسات در حوزه ی میهمانی و انتقال در سازمان تشکیل می شود.

ماده ۲. شرایط میهمان موقت

در صورتی که دانشجو حداقل یک نیمسال تحصیلی را در موسسه ی مبدا با میانگین کل حداقل ۱۴ گذرانده و دارای یکی از شرایط ذیل باشد، می تواند تقاضای حداکثر دو نیمسال میهمانی را از طریق سامانه ارائه نماید.
تبصره: در شرایط برابر بین متقاضیان، اولویت با دانشجویان دختر می باشد.

- ۱-۲. فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده یا از کارافتادگی پدر و مادر در زمان دانشجویی به طوری که عملاً منجر به سرپرستی خانواده توسط دانشجو شده و یا دانشجو به تشخیص مراجع قانونی به عنوان کفیل خانواده شناخته شود.
 - ۲-۲. بیماری خاص، صعب‌العلاج و لاعلاج دانشجو به تایید مراجع ذیصلاح.
 - ۳-۲. معلولیت دانشجو به نحوی که نیاز به مراقبت ویژه داشته باشد.
 - ۴-۲. ازدواج دانشجوی دختر در زمان دانشجویی، در صورتی که محل اشتغال دائم همسر دانشجو، قبل از ازدواج، در نزدیک‌ترین محل به موسسه‌ی مقصد باشد.
 - ۵-۲. ازدواج دانشجو در زمان دانشجویی، در صورتی که همسر وی نیز دانشجو باشد، صرفاً برای یکی از دانشگاه‌های محل تحصیل زوجین.
- تبصره:** به دلیل ممنوعیت میهمانی و انتقال در مقاطع تحصیلات تکمیلی چنانچه یکی از زوجین دانشجوی تحصیلات تکمیلی باشد امکان استفاده از میهمانی و انتقال، صرفاً شامل دانشجوی مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته می‌شود.
- ۶-۲. مشمولان بند پ ماده ۲۶ قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت: دانشجویان مادر باردار یا دارای فرزند زیر دو سال جهت میهمانی به میزان حداکثر چهار نیمسال تحصیلی در موسسات آموزش عالی هم‌سطح یا پایین‌تر.
 - ۷-۲. دانشجویان دوقلو یا چندقلو به یکی از دانشگاه‌ها یا موسسات آموزش عالی هم‌سطح یا پایین‌تر به شرط آنکه در یک شهر نباشند.
 - ۸-۲. دانشجویان تحت پوشش کمیته امداد.
 - ۹-۲. شرایط یا بیماری خاص یکی از والدین دانشجو (به تشخیص مراجع ذیصلاح).

ماده ۳. ضوابط میهمانی موقت

- ۱-۳. مدت میهمانی موقت برای مقطع کارشناسی پیوسته، چهار نیمسال و برای مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، دو نیمسال تحصیلی می‌باشد. ادامه وضعیت میهمانی در صورت موافقت موسسات مبدا و مقصد تا دانش‌آموختگی بلامانع است.
- تبصره ۱:** چنانچه دانشجویی صرفاً در نیمسال آخر بخواهد از تسهیلات این آیین‌نامه استفاده کند با رعایت ضوابط آموزشی از جمله تطبیق واحدها و نیز پذیرش نتایج ناشی از تطویل سنوات تحصیل، در صورت موافقت موسسات مبدا و مقصد بلامانع می‌باشد.
- ۲: میهمانی در دوره تابستان از شمول این آیین‌نامه خارج و در اختیار موسسات مبدا و مقصد می‌باشد.
 - ۲-۳. انتخاب واحدهای درسی دانشجوی میهمان موقت، چه به صورت تک‌درس و چه به صورت نیمسال تحصیلی کامل، باید با تایید موسسه‌ی مبدا و مطابق با شرایط موسسه‌ی مقصد باشد.
- تبصره ۱:** انتخاب واحد دانشجو بر اساس فرم اعلامی و تایید شده موسسه‌ی مبدا در سامانه صورت گرفته و نظارت بر آن به عهده موسسه‌ی مقصد می‌باشد. در هر صورت تغییر در تعداد واحدهای اخذ شده باید با نظر موسسه‌ی مبدا صورت گیرد و موسسه‌ی مقصد موظف است تمام موارد آموزشی را به موسسه‌ی مبدا اطلاع‌رسانی نماید (این موضوع نافی مسئولیت دانشجو نمی‌باشد).

- تبصره ۲:** در صورت اختلاف بین موسسات مبدا و مقصد در عناوین دروس و تعداد واحدهای مربوطه ملاک عمل آخرین سرفصل مصوب فعال شورای عالی برنامه‌ریزی درسی وزارت متبوع با لحاظ سال ورود دانشجو خواهد بود.
- ۳-۳.** واحدهایی را که دانشجوی میهمان در موسسه‌ی مقصد اخذ می‌کند، عیناً در کارنامه‌ی وی در موسسه‌ی مبدا ثبت می‌شود و نمرات آن در میانگین نیمسال و میانگین کل با لحاظ ضوابط آموزشی محاسبه می‌شود.
- ۳-۴.** صدور هر نوع مدرک مبنی بر دانش‌آموختگی دانشجوی میهمان در تمام حالت‌های میهمانی صرفاً از سوی موسسه‌ی مبدا و براساس ضوابط مربوطه صورت می‌گیرد.
- ۳-۵.** میهمانی از دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی به دانشگاه‌ها و موسسات غیردولتی - غیرانتفاعی، مراکز علمی کاربردی، واحدها و مراکز پیام‌نور و آزاد اسلامی و بالعکس ممنوع است.
- تبصره ۱:** میهمانی از دانشگاه‌ها و موسسات غیردولتی - غیرانتفاعی و دانشگاه فنی و حرفه‌ای به دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی صرفاً در صورتی که رشته متقاضی در موسسات هم‌تراز محل زندگی خانواده متقاضی نباشد، با موافقت موسسات مبدا و مقصد بلامانع است.
- تبصره ۲:** میهمانی از دانشگاه فنی و حرفه‌ای به دانشگاه‌ها و موسسات غیردولتی - غیرانتفاعی و بالعکس، در صورت موافقت موسسات مبدا و مقصد، در صورت وجود همان رشته و مقطع بلامانع می‌باشد.
- ۳-۶.** میهمانی از دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی (پذیرش از طریق سوابق تحصیلی) به دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی (پذیرش از طریق آزمون سراسری) در صورت کسب میانگین ده درصد (۱۰٪) اول ورودی و صرفاً در سقف ۴۰ واحد درسی در طول تحصیل و با موافقت مبدا و مقصد بلامانع می‌باشد.
- ۳-۷.** سقف پذیرش دانشجوی میهمان موضوع این آیین‌نامه از سوی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی مقصد در هر سال تحصیلی برای تمام موسسات حداکثر بیست درصد (۲۰٪) تعداد ثبت نام شدگان کل دانشجویان ورودی همان سال تحصیلی می‌باشد.
- ۳-۸.** میهمانی تک درس در نیمسال پایانی به موسسات دیگر در صورتی که دانش‌آموختگی دانشجو منوط به اخذ دروس مذکور بوده و به شرطی که بیش از نیمی از واحدهای آن نیمسال نباشد، بلامانع است.
- تبصره:** بررسی درخواست دانشجویان ورودی جدید متقاضی میهمانی، به شرط داشتن شرایط خاص که بعد از زمان انتخاب رشته رخ داده باشد، با ثبت نام در سامانه و از طریق شورای بررسی موارد خاص موسسات مبدا و مقصد امکان‌پذیر می‌باشد.

ماده ۴. شرایط تبدیل میهمانی موقت به میهمانی دائم

از آن رو که دانشجو نمی‌تواند در ابتدای تحصیل میهمان دائم شود، در صورتی که تطبیق واحدها در موسسه مبدا مشکلی نداشته باشد و به شرط آنکه معدل کل ۱۴ و بالاتر در مدت چهار نیمسال میهمانی در مقطع کارشناسی پیوسته و دو نیمسال میهمانی در مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته را در موسسه‌ی مقصد کسب نماید، می‌تواند در صورت موافقت موسسات مبدا و مقصد، میهمان دائم شود.

تبصره ۱: در صورت میهمانی دائم، نیازی به مراجعه دانشجو در هر نیمسال به موسسه‌ی مبدا نمی‌باشد و صرفاً در پایان هر نیمسال، موسسه‌ی مقصد کارنامه آموزشی دانشجو را به موسسه‌ی مبدا ارسال می‌نماید. در پایان تحصیل با اعلام مراتب

اتمام دروس دانشجو از سوی موسسه می مقصد، موسسه می مبدا ریزنمرات را دریافت و با لحاظ سایر ضوابط آموزشی مدرک مبنی بر دانش آموختگی را صادر خواهد نمود.

تبصره ۲: در حالت میهمانی دائم، مدرک تحصیلی دانشجو از سوی موسسه می مبدا صادر می شود.

تبصره ۳: میهمانی دائم صرفاً در دانشگاهها و مراکز آموزش عالی دولتی مجاز می باشد.

ماده ۵. انتقال دائم

۵-۱. انتقال دانشجو به موسسه می مقصد، مشروط به احراز شرایط مندرج در ماده ۲ و دو بند ذیل می باشد:

۵-۱-۱. کسب معدل بالاتر از میانگین معدل دانشجویان ورودی همان سال و همان رشته در موسسه می مقصد، در مدت حداقل چهار نیمسال میهمانی برای مقطع کارشناسی پیوسته و دو نیمسال برای مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته.
۵-۱-۲. موافقت موسسات مبدا و مقصد.

تبصره: دانشجویانی که به دلیل عدم حد نصاب لازم تعداد دانشجو برای تشکیل کلاس در موسسه می مبدا ناچار به انتقال به موسسه می دیگر می باشند، انتقال از نیمسال اول با نظر سازمان سنجش آموزش کشور صورت می پذیرد.

۵-۲. انتقال از دوره شبانه (نوبت دوم) به دوره روزانه، از دانشگاه پیام نور به دوره های روزانه و شبانه، از دانشگاهها و مراکز آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی به دانشگاهها و مراکز آموزش عالی دولتی، فنی و حرفه ای، علمی کاربردی، از دوره های پذیرش با سوابق تحصیلی به دوره های پذیرش با آزمون سراسری، از دانشگاه آزاد اسلامی به دانشگاهها و مراکز آموزش عالی دولتی ممنوع می باشد.

۵-۳. انتقال از دانشگاهها و مراکز آموزش عالی دولتی به دانشگاهها و موسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی، مراکز پیام نور، فنی و حرفه ای، علمی کاربردی و آزاد اسلامی بلامانع می باشد.

۵-۴. انتقال دانشجو در هر مقطع تحصیلی فقط یک بار مجاز می باشد.

۵-۵. رسیدگی و تصمیم گیری در مورد انتقال توأم با تغییر رشته دانشجویان متقاضی، بر اساس آیین نامه های آموزشی مربوطه و خارج از آن نیز بر اساس آیین نامه شوراها ی بررسی موارد خاص می باشد.

۵-۶. صدور مدرک مبنی بر دانش آموختگی دانشجوی انتقالی از سوی موسسه می مقصد صورت می گیرد.

ماده ۶. انتقال دانشجویان شاهد و ایثارگر

مطابق ماده ۶۲ قانون جامع خدمت رسانی به ایثارگران مصوب سال ۱۳۹۱ مجلس شورای اسلامی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی دولتی، دانشگاه آزاد اسلامی و مراکز آموزش عالی غیرانتفاعی موظفند با رعایت مقطع تحصیلی و نوع موسسه، نسبت به انتقال دانشجویان و پذیرفته شدگان، آزادگان، اسرا، جانبازان بیست و پنج درصد (۲۵٪) و بالاتر و همسر و فرزندان آنان و دانشجویان شاهد به دانشگاهها یا موسسات آموزش عالی محل سکونت خانواده آنان و یا نزدیک ترین محل و همچنین تغییر رشته همتر از در گروه آزمایشی مربوط برای یک بار اقدام نمایند.

ماده ۷. ترکیب کارگروه نظارت

کارگروه نظارت بر میهمانی و انتقال با ترکیب زیر تشکیل می شود:

- ۱-۷. رییس سازمان امور دانشجویان (رییس)؛
- ۲-۷. معاون امور دانشجویان داخل سازمان (نایب رییس)؛
- ۳-۷. مدیرکل امور دانشجویان داخل سازمان (دبیر)؛
- ۴-۷. مدیرکل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر سازمان؛
- ۵-۷. نماینده تام الاختیار سازمان سنجش آموزش کشور (در سطح معاونت) با معرفی رییس سازمان سنجش آموزش کشور؛
- ۶-۷. نماینده تام الاختیار معاونت آموزشی وزارت علوم (در سطح مدیرکل) با معرفی معاون آموزشی وزارت عتف؛
- ۷-۷. نماینده تام الاختیار مرکز نظارت و ارزیابی و تضمین کیفیت عتف با معرفی رییس مرکز نظارت وزارت عتف؛
- ۸-۷. یکی از معاونان دانشجویی دانشگاهها به انتخاب و حکم رییس سازمان؛
- ۹-۷. یکی از معاونان آموزشی دانشگاهها به انتخاب و حکم رییس سازمان.

ماده ۸. شهریه

دانشجویان دوره روزانه در دوران میهمانی و میهمانی دائم در صورت عدم پذیرش در دوره روزانه در موسسه مقصد، ملزم به پرداخت شهریه مطابق تعرفه مصوب هیات امناء موسسه مقصد که به تایید وزارت متبوع رسیده، می باشند.

۱-۸. دانشجویان دوره روزانه متقاضی انتقال در صورت دارا بودن نمره قبولی دوره روزانه (در آزمون سراسری سال ورودی) در موسسه مقصد، از پرداخت شهریه معاف می باشند.

۲-۸. دانشجویان دوره شبانه و موسسات غیردولتی - غیرانتفاعی در تمام حالت های میهمانی ملزم به پرداخت چهل درصد (۴۰٪) تا پنجاه درصد (۵۰٪) از شهریه ثابت به موسسه مبدا و شهریه کامل ثابت و متغیر به موسسه مقصد می باشند.

تبصره: دانشجویان شهریه پرداز که به دلیل عدم حد نصاب لازم تعداد دانشجو برای تشکیل کلاس به عنوان میهمان و یا انتقال به موسسات دیگر معرفی می شوند، از پرداخت هرگونه شهریه ثابت و متغیر به موسسه مبدا معاف می باشند و فقط در موسسات مقصد، شهریه می پردازند.

۳-۸. در محاسبه تعرفه شهریه دانشجویان میهمان در موسسه مقصد، مبنای سال ورود دانشجو به موسسه مقصد می باشد.

ماده ۹. شیوه اجرا

دانشجویان متقاضی میهمانی باید درخواست خود را از نیمه دوم فروردین ماه هر سال صرفاً در بازه زمانی تعیین شده از سوی سازمان برای دو نیمسال (نیمسال اول و دوم سال تحصیلی بعد) در سامانه ثبت نمایند.

۱-۹. شورای موسسه مبدا موظف است بر اساس مفاد این آیین نامه، درخواست دانشجو را بررسی و پس از تشخیص و احراز شرایط، حداکثر تا ۱۵ تیرماه همان سال (برای حداکثر دو نیمسال تحصیلی) نظر خود را اعلام و در صورت موافقت ریزنمرات دانشجو را از طریق مقتضی (سامانه و ...) به موسسه مقصد ارسال نماید و نیاز به حضور متقاضی نمی باشد.

۲-۹. شورای موسسه‌ی مقصد مکلف است حداکثر تا پایان مردادماه همان سال نظر خود را (برای دو نیمسال تحصیلی) از طریق سامانه به موسسه‌ی مبدا و متقاضی اعلام نماید.

۳-۹. اعلام نظر موسسات به درخواست‌های دانشجویان باید در زمان مقرر و به صورت موافقت یا مخالفت در سامانه ثبت شود. عدم اظهار نظر در مدت زمان اعلام شده به منزله مخالفت با درخواست دانشجویان متقاضی تلقی شده و در گزارش ارزیابی موسسات لحاظ می‌شود.

۴-۹. بررسی درخواست میهمانی، میهمانی دائم، انتقال و تصمیم‌گیری در خصوص موافقت یا عدم موافقت با میهمانی یا انتقال دانشجویان با رعایت مواد مندرج در این آیین‌نامه در شورای موسسه صورت می‌پذیرد و صرف تقاضای دانشجویان حقی را برای وی ایجاد نمی‌کند.

۵-۹. بررسی درخواست دانشجویان شاهد و ایثارگر در بازه‌ی زمانی مشخص شده و مطابق با شیوه‌نامه اجرایی ابلاغی اداره کل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر سازمان صورت می‌گیرد.

۶-۹. دانشجویان بین الملل با هر نوع پذیرش در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی تابع تصمیمات اداره کل امور دانشجویان بین الملل سازمان می‌باشند.

ماده ۱۰. سایر

۱-۱۰. این آیین‌نامه مختص دوره‌های کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته می‌باشد و قابل تعمیم به سایر مقاطع تحصیلی نیست.

تبصره: دانشجویان دوره دکترای حرفه‌ای (دامپزشکی) متقاضی میهمانی، تا سطح کارشناسی مشمول این آیین‌نامه خواهند بود.

۲-۱۰. در طول دوره میهمانی و میهمانی دائم تمام امور آموزشی دانشجویان از سوی موسسه‌ی مقصد باید با اطلاع و هماهنگی موسسه‌ی مبدا صورت پذیرد.

تبصره: در موارد انضباطی که منجر به صدور رای می‌شود، آرای صادره از سوی موسسه‌ی مقصد به موسسه‌ی مبدا گزارش می‌شود.

۳-۱۰. میهمانی و انتقال در یک شهر ممنوع است. میهمانی صرفاً برای دروس تک‌درس با رعایت هم عرضی (حضور، نیمه حضوری و مجازی) مجاز می‌باشد.

۴-۱۰. میهمانی موقت در یک شهر صرفاً در صورت احراز شرایط اضطراری متقاضی و موافقت شورای بررسی موارد خاص موسسات مبدا و مقصد، در شورای بررسی موارد خاص استانی با رعایت هم عرضی (حضور، نیمه حضوری، مجازی) موسسه قابل بررسی می‌باشد.

۵-۱۰. در صورت انتقال، تطبیق واحدهای گذرانده شده دانشجویان در موسسه‌ی مبدا، از اختیارات موسسه‌ی مقصد می‌باشد.

۶-۱۰. تمامی نمرات درسی دانشجویان (در موسسه‌ی مبدا و مقصد) اعم از قبولی یا مردودی و سوابق آموزشی و انضباطی، عیناً در کارنامه دانشجوی انتقالی ثبت و نمرات دروس پذیرفته شده با لحاظ ضوابط آموزشی در میانگین کل او محاسبه می‌شود.



آیین نامه جامع میهمانی و انتقال دانشجویان دوره های
کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپوسته
دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی

شماره:

ویرایش: ۰۱

تاریخ:

صفحه: ۸ از: ۸

سازمان امور دانشجویان

۱۰-۷. کارگروه نظارت بر میهمانی و انتقال، وظیفه نظارت به مفهوم عام آن شامل حسن اجرا، رفع موارد اختلاف بین موسسات و تفسیر مواد این آیین نامه و تصمیم گیری در خصوص موارد پیش بینی نشده آن را به عهده دارد. تصمیمات این کمیته برای تمام موسسات لازم الاجرا می باشد.

ماده ۱۱. مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این آیین نامه در هر موسسه به عهده رییس موسسه می باشد.

ماده ۱۲. تصمیم گیری در خصوص موارد پیش بینی نشده فراتر از این آیین نامه بر عهده شورای بررسی موارد خاص مرکزی می باشد.

این آیین نامه در ماده ۵۹ بند و ۱۵ تبصره در تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۳۱ به تصویب معاون وزیر و رییس سازمان امور دانشجویان رسیده و از تاریخ تصویب لازم الاجرا و جایگزین تمام آیین نامه های قبلی می شود.

هاشم داداش پور
معاون وزیر و رییس سازمان امور دانشجویان